**OŚWIADCZENIE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

**O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA POTRZEBY REKRUTACJI**

Ja, niżej podpisany / a :

1. **Wyrażam zgodę (y) na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka**

matka/opiekun prawny.............................................................................................................................

ojciec/opiekun prawny.............................................................................................................................

dziecko/kandydat ……………………………………………………………………………………….
w tym

**imienia, nazwiska, numeru pesel, adresu zamieszkania i zameldowania oraz innych**

**danych niezbędnych do przetwarzania w celu przeprowadzenia postępowania**

**rekrutacyjnego. Wyrażenie powyższej zgody jest niezbędne dla przeprowadzenia**

**postępowania rekrutacyjnego w Szkole Podstawowej nr 3**

**im. Ziemi Warmińskiej w Barczewie.**

.

Zgodnie z art 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679
 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r .o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz.1781), informujemy iż :

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Ziemi Warmińskiej w Barczewie, tel. 89 514 77 13, e-mail: zsb@barczewo.home.pl

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Szkole Podstawowej nr 3 w Barczewie jest GRUPA PRAWNA TOGATUS. Kontakt możliwy jest pod nr tel. 533 327 046 lub emailowo:m.kowalik@gp.togatus.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w ustawie z dnia 14 grudnia ustawy 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082) oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2021r. poz. 1915) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w placówce.

4. Dane osobowe będą przechowywane w sposób i w czasie zgodnym z przepisami prawa.

5. Rodzic/opiekun prawny posiada prawo do wglądu w dane osobowe oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody.

 .......................................................................................

 data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych